



**Союз психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий»**  
зарегистрирован Министерством юстиции РФ учетный №771-4064695, ОГРН 1217700391072, ИНН 9717105155

УТВЕРЖДЕНО

Советом Союза психотерапевтов и психологов

«Центр Современных Психотехнологий»

Протокол №10 от 14.12.2022.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о раскрытии информации о деятельности Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий» и его членов**

Г. Москва  
2022

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами РФ «О саморегулируемых организациях», «О некоммерческих организациях», Приказом Минэкономразвития России №678 от 14.10.2020г. «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций», Уставом и иными внутренними документами Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий» (далее - Союз) в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности Союза и ее членов и определяет перечень сведений и требования к раскрытию информации о деятельности Союза и его членов.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает способы и порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Союза и ее членов, определяет способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на членов Союза, органы управления и сотрудников Союза, участвующих в формировании и использовании информации, представляемой членами Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий».

## 2. Обеспечение Союзом доступа к информации

- 2.1. Для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона РФ «О Саморегулируемых организациях» Союз создал и ведёт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сайт: <https://sppsouz.ru/> (далее - Официальный сайт).
- 2.2. Документы и информация, размещаемые на официальном сайте в порядке установленным настоящим Положением, круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений, за исключением времени проведения регламентных работ, связанных с обновлением сайта, его наполнения и пр. Дату и время начала и окончания проведения регламентных работ Союз определяет самостоятельно. Во время проведения регламентных работ Союз не гарантирует нормальное функционирование официального сайта.
- 2.3. Доступ к официальному сайту осуществляется на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.
- 2.4. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.
- 2.5. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.
- 2.6. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:
  - а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);
  - б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;
  - в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).
- 2.7. Стандарты и правила Союза, внутренние документы Союза, копия в электронной форме плана проверок членов Союза, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, размещаются на сайте в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающим после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.
- 2.8. Решения, принятые общим собранием членов Союза и Советом Союза, по выбору Союза размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, указанном в пунктах 2.6. и 2.7. настоящего Положения, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (далее - графический формат).



- 2.9. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии) размещаются на официальном сайте в графическом формате.
- 2.10. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Союза, на официальном сайте создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемых организаций, предусматривает возможность загрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Союза и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена саморегулируемой организации.
- 2.11. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов Союза и подлежащим размещению на официальном сайте, обеспечен одним из следующих способов:
- а) непосредственно на веб-странице, указанной в пункте 2.10. настоящего Положения, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с указанной веб-страницы с учетом положений подпункта "а" пункта 2.14. настоящего Положения;
  - б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в пункте 2.10. настоящего Положения, в виде единого файла в формате, указанном в пунктах 2.6. и 2.7. настоящего Положения.
- 2.12. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.
- 2.13. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:
- а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск члена саморегулируемой организации по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена саморегулируемой организации, документа среди всех документов, опубликованных на таком сайте, по его реквизитам;
  - б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;
  - в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;
  - г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;
  - д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;
  - е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;
  - ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1 024 точек по горизонтали экрана.
- 2.14. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:
- а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, должны быть доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;
  - б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;
  - в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование саморегулируемой организации;
  - г) заголовки и подписи на страницах официального сайта должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;
  - д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны соответствовать положениям подпункта "ж" пункта 2.13. настоящего Положения.



- 2.15. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.
- 2.16. Союз самостоятельно устанавливает способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.
- 2.17. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:
  - а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;
  - б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;
  - в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;
  - г) хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях не менее трех лет.
- 2.18. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).
- 2.19. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не позднее следующего рабочего дня с момента возобновления доступа, на официальном сайте должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.
- 2.20. Союз предоставляет членам Союза и иным заинтересованным лицам доступ к информации (документам) и выдачу им копий документов по их требованию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.21. Союз представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти и в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.

### **3. Раскрытие информации Союза. Перечень сведений**

- 3.1. Союз обязан разместить с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (в том числе персональных данных), на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":
  - 3.1.1. Полное и сокращенное наименование Союза, место нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, а также всех филиалов и представительств;
  - 3.1.2. Полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Союз, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;
  - 3.1.3. Сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Союзе; в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и внутренними документами Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий»;
  - 3.1.4. копии в электронной форме стандартов и правил саморегулируемой организации, а также внутренних документов саморегулируемой организации. К внутренним документам Союза относятся:
    - 1) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;
    - 2) Настоящее положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов;



- 3) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация);
- 4) требования к членству в Союзе, в том числе установленные Союзом размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Союзе;
- 3.1.5. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Союза, количественном и персональном составе Совета Союза (с указанием штатных должностей членов Совета Союза, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Союза;
- 3.1.6. решения, принятые общим собранием членов саморегулируемой организации и Советом Союза;
- 3.1.7. информацию об исках и о заявлениях, поданных Союзом в суды;
- 3.1.8. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- 3.1.9. информацию об управляющей компании, с которой саморегулируемой организацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым саморегулируемой организацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;
- 3.1.10. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Союза, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;
- 3.1.11. информацию о порядке осуществления аттестации членов саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) саморегулируемой организацией будет установлено требование о прохождении аттестации членами такой саморегулируемой организации или их работниками;
- 3.1.12. копию в электронной форме плана проверок членов Союза, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Союза за два предшествующих года;
- 3.1.13. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);
- 3.1.14. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за Союзом как саморегулируемой организацией;
- 3.1.15. иную предусмотренную федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией;
- 3.2. Указанные в п.п. 3.1.1.- 3.1.5, 3.1.8, 3.1.10. -3.1.11. пункта 3.1. документы и информация размещаются на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения Союзом в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы. Иные документы и информация, предусмотренные п.3.1. быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, если иной срок размещения не установлен федеральным законом.
- 3.3. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 3.1.1 -3.1.9, 3.1.11-3.1.13. п.3.1. должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.
- 3.4. Информация, указанная в пункте 3.1.10 п.3.1. о составе и стоимости имущества компенсационного фонда а также информация о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондов) Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.
- 3.5. Союз наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 3.1 настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Союзом, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Союза порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Союза, интересов ее членов и определяется Союзом в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Союза и ее членов.
- 3.6. Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий» является единоличным исполнительный орган Союза и(или) иное уполномоченное им лицо.

#### 4. Представление членами ассоциации информации о своей деятельности



- 4.1. Члены Союза представляют информацию, в том числе подлежащую раскрытию, в виде документов или их копий на бумажном носителе, удостоверенных надлежащим образом, а также в электронном виде, за исключением информации, которая, в соответствии с действующим законодательством и документами Союза, предоставляется только на бумажном носителе.  
Виды и перечень информации и документов, предоставляемой членами Союза устанавливаются действующим законодательством РФ и (или) внутренними документами Союза.
- 4.2. Члены Союза обязаны уведомлять Союз об изменении ранее представленной информации о себе и своей деятельности.
- 4.3. Сроки и порядок представления в Союз уведомлений об изменении информации, содержащейся в реестре членов Союза, устанавливается Положением о реестре членов Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий»
- 4.4. В случаях, если требования действующего законодательства или локальных актов Союза указывают на необходимость представления или учета в Союз, иных сведений о своих членах, то Союз вправе запрашивать, а члены обязаны представлять такую информацию.
- 4.5. Члены Союза вправе ограничить объем представляемой в Союз информации, если она с соблюдением соответствующих процедур отнесена к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, при этом член Союза по требованию Союза обязан представить подтверждение ее отнесения к охраняемой информации.
- 4.6. В том случае, если члены Союза представляют в Союз информацию, составляющую коммерческую тайну, они обязаны уведомить об этом Союз ю в письменной форме. К такому уведомлению должны быть приложены документы члена Союза, подтверждающие отнесение представляемой информации к категории коммерческой тайны и определяющие порядок обращения с данной информацией.
- 4.7. Член Союза не вправе ссылаться на невозможность представления информации в связи ее отнесением к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязательность ее представления вытекает из требований законодательства, регулирующего деятельность саморегулируемых организаций.
- 4.8. Информация о деятельности, представленная членами Союз в соответствии с настоящим Положением, подлежит анализу Союзом в соответствии Положением «О порядке подготовки и предоставлении отчетов».

#### **5. Способы использования, обработки, хранения и защиты информации**

- 5.1. Президент Союза, согласно определяемому им распределению обязанностей между должностными лицами Союза, осуществляет в соответствии с настоящим Положением и внутренними документами Союза организацию работы по получению, использованию, обработке, хранению информации о членах Союза, а также организует разработку и реализацию мер по защите информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам саморегулируемой организации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба, в процессе ее получения, использования, обработки и хранения.
- 5.2. Союз несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию и защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Союз обеспечивает осуществление обработки и хранения информации о своих членах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования и несет перед своими членами ответственность за действия его работников, связанные с использованием информации, указанной в настоящем Положении.
- 5.4. Союз не допускает использования информации в целях, способных оказать влияние на ограничение конкуренции, причинения вреда охраняемым правам и интересам членов Союза и
- 5.5. Работники Союза обеспечивают сохранность ставших им известными сведений, полученных в соответствии с настоящим Положением, обеспечивают использование информации только в целях и с ограничениями, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Положением.
- 5.6. Союз принимает меры по обеспечению защиты полученной от членов Союза информации от неправомерного доступа посредством: а) предотвращения несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации; б) предупреждения возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации; в) недопущения воздействия посторонних лиц на технические средства обработки и хранения информации; г) постоянного контроля за обеспечением уровня защиты информации.
- 5.7. Каждый член Союза, а также лица, входящие в состав органов управления и специализированных органов Союза, работники Союза обязаны не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными или составляющие коммерческую тайну членов Союза, либо самого Союза, а также сведения, ставшие известные работнику Ассоциации в связи с исполнением им своих должностных обязанностей.
- 5.8. В целях охраны конфиденциальности информации работник Союза обязан:
- 1) соблюдать режим коммерческой тайны или конфиденциальности информации, обладателем которой является Союз;



- 2) не разглашать информацию, являющуюся конфиденциальной или составляющую коммерческую тайну члена Союза, обладателем которой является Союз, а также информацию о Союзе и ее членах, не относящуюся к открытой, ставшую известной работнику в ходе исполнения им своих служебных обязанностей, и не использовать эту информацию в личных целях;
- 3) передать Директору Союза при прекращении или расторжении трудового договора, имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие информацию, являющуюся конфиденциальной или составляющую коммерческую тайну, информацию, не являющуюся открытой.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Утверждение настоящего Положения, а также внесение в него изменений и дополнений осуществляется на основании решений Совета Союза.
- 6.2. Настоящее Положение становится обязательным для исполнения в порядке, предусмотренном действующим федеральным законодательством в области саморегулирования, но не ранее чем со дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.
- 6.3. В соответствии с действующим федеральным законодательством в области саморегулирования настоящее Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети "Интернет и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями (при его наличии).
- 6.4. . В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.5. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения членами Союза психотерапевтов и психологов «Центр Современных Психотехнологий». Неисполнение настоящего Положения влечет за собой ответственность, определяемую действующим законодательством РФ и внутренними документами Союза.